

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Автономова
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2026 14:48:56
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа одобрена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол №10 от 22.05.2026 г.



Утверждаю

Ректор  Золотухина Е.Н

22.05.2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.23 Право социального обеспечения**

**Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки
Юриспруденция, гражданско-правовой профиль

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Право социального обеспечения**» разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 сентября 2021 г. № 637н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»;

– Приказ Минтруда России от 10.09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана:
Болтенко С.И., к.ю.н., доцент кафедры юриспруденции.

Рецензенты:

Динека В.И, д.ю.н. профессор кафедры публичного права и правового обеспечения управления Государственного университета управления

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 10 от 22.05.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	6
5. Содержание дисциплины (модуля).....	9
6. Самостоятельная работа студентов (СРС)	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15
9. Образовательные технологии	17
10. Оценочные средства (ОС).....	18
11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.....	38
12. Лист регистрации изменений	40

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Право социального обеспечения» (далее – модуль) является получение студентами фундаментальных знаний в области современного российского права социального обеспечения, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, необходимых для правотворческой и правоприменительной деятельности в социальнообеспечительных правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области социальнообеспечительных правоотношений, в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Задачи модуля:

- знание исторических и современных представлений о праве социального обеспечения;
- усвоение знаний о сущности и структуре отрасли права социального обеспечения;
- формирование представлений о видах и формах социального обеспечения;
- формирование профессионального мышления и ориентации на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности;
- знание глубокого и цельного представления о значении и роли права социального обеспечения;
- владение навыками разрешения юридических задач и коллизий в области правового регулирования социально-трудовых отношений;
- владение навыками профессиональной деятельности юриста – нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической;
- умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- формирование социально-правовой культуры, способствующей правовому разрешению споров по социальным вопросам;
- умение осуществлять правовое просвещение и обучение граждан России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 4 курсе в 8 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-1.3-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
			УК-9.И-1.У-1. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении

	ой сферах		лиц с ограниченными возможностями
		УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-2.У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность
			УК-9.И-2.У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей
			УК-9.И-2.У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-3-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.
			ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-3-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.
			ОПК-1-И-2-3-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;
			ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.
			ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.

			ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;	
		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-3-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.	
			ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.	
			ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3-И-1. Принимает участие экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3-И-1-3-1. Знает различные методологические приемы и методы получения и анализа юридической информации	
			ОПК-3-И-1-3-1. Знает приемы толкования нормативных положений, подлежащих применению правовых актов;	
			ОПК-3-И-1-У-1. Умеет находить и критически оценивать имеющуюся информацию	
				ОПК-3-И-1-У-2. Умеет оценивать юридические факты, выявлять и устанавливать те из них, которые имеют значение для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения;
		ОПК-3-И-2. Анализирует поступающую юридически значимую информацию на предмет ее относимости, допустимости, достоверности и достаточности для решения конкретной задачи профессиональной деятельности	ОПК-3-И-2-3-1. Знает правила, средства и приемы обработки, оформления и систематизации письменных юридических документов	
			ОПК-3-И-2-У-1. Знает достоверные источники юридической информации;	
ОПК-3-И-2-У-2. Умеет использовать юридическую терминологию при составлении документов				

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику последствий совершения противоправных действий

- особенности осуществления права на социальное обеспечение в рамках отдельных институтов права социального обеспечения
- правовую природу юридического факта, порождающего социально-обеспечительные правоотношения, с целью правильного выбора подлежащих применению правовых норм
- обязательные требования к содержанию и реквизитам правовых документов, установленные законодательством о социальном обеспечении
- элементы состава правонарушения в сфере социального обеспечения
- определение и виды правонарушения в сфере социального обеспечения, отличительные особенности правовых последствий правонарушений в сфере социального обеспечения
- нормативно-правовые акты законодательства о социальном обеспечении, устанавливающие специальные требования к форме и порядку формирования юридической и иной документации
- правовую характеристику институтов права социального обеспечения и нормативно-правовые акты, их регулирующие;
- практику применения законодательства в сфере социального обеспечения

Уметь:

- анализировать законодательство о социальном обеспечении с целью совершения действий в точном соответствии с законом
- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушениями законодательства о социальном обеспечении и применением мер юридической ответственности в праве социального обеспечения
- анализировать правовые ситуации и избирать оптимальные механизмы применения норм законодательства о социальном обеспечении для регулирования конкретных социально-обеспечительных правоотношений
- определять нормативные акты, подлежащие применению для регулирования различных социально-обеспечительных правоотношений
- сопоставлять различные юридические факты, порождающие социально-обеспечительные правоотношения, с целью их надлежащей правовой квалификации
- систематизировать требования, предъявляемые законодательством о социальном обеспечении к содержанию и оформлению правовых документов
- анализировать состав правонарушения в сфере социального обеспечения
- анализировать деяние с точки зрения его правовой квалификации как правонарушения в сфере социального обеспечения
- анализировать мотивировочную часть судебного решения, содержание юридических документов, в которых отражены положения законодательства о социальном обеспечении, соотносить их содержание с предписаниями правовых норм
- анализировать содержание проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие социально-обеспечительные правоотношения, выявлять в них положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции
- применять необходимые способы толкования социально-обеспечительной нормы
- обобщать и анализировать информацию с целью определения фактических обстоятельств дела для предоставления квалифицированного юридического заключения или консультации
- анализировать законодательство о социальном обеспечении и практику его применения в целях составления квалифицированного юридического заключения

Владеть:

- обосновывать правильность применения соответствующих норм законодательства о социальном обеспечении в конкретной ситуации
- владеть навыками проведения расчетов сумм пенсий, пособий и компенсационных выплат, необходимых для составления юридических документов
- выбирать оптимальные способы защиты прав на социальное обеспечения в зависимости от характера нарушения
- формулировать предложения по устранению противоречий между нормами действующих правовых актов и нормами проектов актов, направленных на регулирование социально-

обеспечительных правоотношений

- осуществлять системное толкование правовых предписаний

- формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Аудиторные занятия (контактная работа)	68	68			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	34	34			
Практические занятия (ПЗ)	34	34			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	40	40			
Вид промежуточной аттестации <i>экзамен</i>	36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия (контактная работа)	48	48			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	24	24			
Практические занятия (ПЗ)	24	24			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	60	60			
Вид промежуточной аттестации <i>экзамен</i>	36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

(в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	6	2	4	2		2
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	12	4	8	4		4
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	12	4	8	4		4
Тема 4. Источники права социального обеспечения	12	4	8	4		4
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	14	6	8	4		4
Тема 6. Трудовой стаж	12	4	8	4		4
Тема 7. Пенсионное обеспечение	14	6	8	4		4
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	12	4	8	4		4
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	14	6	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	36					
Общий объем, часов за семестр	144	40	68	34	-	34

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	10	6	4	2		2
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	10	6	4	2		2
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	10	6	4	2		2
Тема 4. Источники права социального обеспечения	10	6	4	2		2
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	10	6	4	2		2
Тема 6. Трудовой стаж	10	6	4	2		2
Тема 7. Пенсионное обеспечение	16	8	8	4		4
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	16	8	8	4		4
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	16	8	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	36					
Общий объем, часов за семестр	144	60	48	24	-	24

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	<p>Понятие социального обеспечения и его виды.</p> <p>2. Организационно-правовые формы социального обеспечения.</p> <p>3. Обязательное социальное страхование как одна из форм социального обеспечения.</p>
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права	<p>1. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.</p> <p>2. Предмет права социального обеспечения.</p> <p>3. Метод права социального обеспечения.</p>

социального обеспечения.	4. Система отрасли права социального обеспечения.
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	1. Понятие принципов правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения и их виды. 2. Общеправовые принципы в сфере социального обеспечения. 3. Межотраслевые принципы права социального обеспечения. 4. Отраслевые и внутриотраслевые принципы права социального обеспечения и их содержание.
Тема 4. Источники права социального обеспечения	1. Понятие источников права социального обеспечения. 2. Виды источников права социального обеспечения и их характеристика. 3. Международные правовые акты. 4. Конституция РФ. 5. Федеральные законы и законы субъектов РФ. 6. Подзаконные нормативные акты.
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению. 2. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. 3. Объекты правоотношений по социальному обеспечению. 4. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.
Тема 6. Трудовой стаж	1. Понятие трудового стажа и его классификация. 2. Общий трудовой стаж. 3. Страховой стаж. 4. Специальный трудовой стаж. 5. Исчисление общего, специального и страхового стажа. 6. Доказательства трудового стажа.
Тема 7. Пенсионное обеспечение	1. Обязательное пенсионное страхование. 2. Индивидуальный персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования. 3. Обязательные профессиональные пенсионные системы. 4. Добровольное пенсионное обеспечение и страхование. 5. Негосударственные пенсионные фонды Страховые и накопительные пенсии 1. Основные положения пенсионной реформы 2002-2015 гг. 2. Понятие страховых пенсий и их виды. 3. Понятие страховой пенсии по старости и условия ее назначения. 4. Досрочные страховые пенсии по старости. 5. Структура страховой пенсии по старости и порядок определения размера ее составных частей. 6. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц.
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	Понятие, виды, общая характеристика пособий 1. Понятие пособий и их классификация. 2. Условия назначения пособия по временной нетрудоспособности и порядок определения его размера. 3. Государственные пособия гражданам, имеющим детей, их виды и размеры. 4. Пособие по безработице. 5. Социальное пособие на погребение. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения 1. Понятие и виды компенсационных выплат. 2. Ежемесячные компенсационные выплаты.
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	Понятие и принципы социального обслуживания 1. Понятие и основные принципы социального обслуживания граждан. 2. Виды и формы социального обслуживания. 3. Общая характеристика система социального обслуживания различных категорий граждан. 4. Виды учреждений социального обслуживания. 5. Основания предоставления социального обслуживания. Стационарное социальное обслуживание

	<p>1. Основные виды учреждений стационарной формы социального обслуживания.</p> <p>2. Виды предоставляемых услуг.</p> <p>3. Порядок и условия проживания престарелых и инвалидов в учреждениях стационарной формы социального обслуживания.</p> <p>4. Стационарные формы социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной защите.</p> <p>Полустационарное социальное обслуживание</p> <p>1. Основные виды учреждений полустационарной формы социального обслуживания.</p> <p>2. Виды оказываемых услуг учреждениями полустационарной формы социального обслуживания.</p> <p>3. Порядок и условия предоставляемых социальных услуг в различных учреждениях полустационарной формы социального обслуживания.</p> <p>Социальное обслуживание на дому</p> <p>1. Социальная помощь на дому как один из видов социально-бытового обслуживания граждан.</p> <p>2. Виды предоставляемых услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам.</p> <p>3. Порядок и условия предоставления социальной помощи на дому.</p> <p>Срочная социальная и социально-консультативная помощь</p> <p>1. Понятие срочной социальной и социально-консультативной помощи и цели ее оказания.</p> <p>2. Порядок предоставления срочной социальной и социально-консультативной помощи.</p> <p>Трудоустройство и профессиональное обучение инвалидов</p> <p>1. Понятие и значение трудоустройства и профессионального обучения как видов социальных реабилитационных услуг;</p> <p>2. Профессиональное обучение инвалидов как вид социальной реабилитации и его значение.</p> <p>3. Роль органов социальной защиты населения в решении проблем трудоустройства инвалидов.</p> <p>Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения</p> <p>1. Понятие протезно-ортопедической помощи и ее значение.</p> <p>2. Протезирование и обеспечение инвалидов протезно-ортопедическими изделиями и техническими средствами.</p> <p>3. Обеспечение инвалидов специальными транспортными средствами.</p> <p>4. Задачи, функции и основные направления деятельности органов социальной защиты населения в области протезирования и обеспечения инвалидов транспортными средствами.</p> <p>Льготы по системе социального обеспечения.</p> <p>1. Понятие и виды льгот.</p> <p>2. Категории граждан, имеющих право на льготы, основания их предоставления, содержание льгот.</p>
--	--

6. Самостоятельная работа студентов (СРС)

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема/ Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	Виды самостоятельной работы обучающихся	Количество часов	
			ОФО	ОЗФО
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения.	УК-9.И-1 УК-9.И-2 ОПК-1-И-1 ОПК-1-И-2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада	2	6

Организационно-правовые формы социального обеспечения.	ОПК-1-И-3 ОПК-3-И-1 ОПК-3-И-2	Подготовка к тестированию Выполнение заданий		
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	6
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	6
Тема 4. Источники права социального обеспечения		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	6
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	6
Тема 6. Трудовой стаж		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	6
Тема 7. Пенсионное обеспечение		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	8
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	4	8
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения		Подготовка к лекционным и практическим занятиям по вопросам устного опроса Подготовка доклада Подготовка к тестированию Выполнение заданий	6	8

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

Право социального обеспечения: учебник для вузов / под редакцией М. В. Филипповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21459-8. — Текст: электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/572245>

Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544407>

Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15021-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489417>

б) дополнительная литература

Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18208-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565523>

Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491458>

Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12562-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491450>

в) программное обеспечение

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru
2. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" — <http://window.edu.ru/>
3. Библиотека юридической литературы. <http://pravo.eur.ru/>
4. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации — <http://pravo.gov.ru/>
5. СПС КонсультантПлюс — <http://www.consultant.ru/>
6. СПС Гарант — <https://www.garant.ru/>
7. ИПС «Законодательство России» — <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Институт располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинет права социального обеспечения

(для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации)

40 учебных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, ноутбук, экран, учебная доска, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, основание договор №108623-ЧДК, ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» от 01.01.2024

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Читальный зал

(для проведения самостоятельной работы студентов)

30 учебных мест,

5 ноутбуков с выходом в интернет

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

Кабинет информатики

(для проведения самостоятельной работы студентов)

16 учебных мест, рабочее место преподавателя, 14 персональных компьютеров с выходом в интернет, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, ноутбук, принтер, экран, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, основание: Microsoft Open License Лицензия № 49155852, авторизационный номер лицензианта 69123958ZZE1310

Windows Professional 8.1 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition, Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Windows Remote Desktop Services CAL 2012 Russian OLP NL AcademicEdition User CAL, основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr017554 от 30.03.2015, АО "СофтЛайн Трейд"

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013.

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО // бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

9. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским

(практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

10. Оценочные средства (ОС)

10.1 Описание используемых образовательных технологий и оценки уровней результатов обучения

Индикатор	Образовательный результат	Способ измерения
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-1.3-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	УК-9.И-1.У-1. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-2.У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	УК-9.И-2.У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	УК-9.И-2.У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права		
ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-3-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные	Устный опрос Доклад с

	закономерности формирования объективного права и отраслей российского права	презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-3-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-2-3-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методiku толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-3-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.
ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно		Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование

	интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.	
	ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи		
ОПК-3-И-1. Принимает участие экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3-И-1-3-1. Знает различные методологические приемы и методы получения и анализа юридической информации	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-3-И-1-3-1. Знает приемы толкования нормативных положений, подлежащих применению правовых актов;	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-3-И-1-У-1. Умеет находить и критически оценивать имеющуюся информацию	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-3-И-1-У-2. Умеет оценивать юридические факты, выявлять и устанавливать те из них, которые имеют значение для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения;	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
ОПК-3-И-2. Анализирует поступающую юридически значимую информацию на предмет ее относимости, допустимости, достоверности и достаточности для решения конкретной задачи профессиональной деятельности	ОПК-3-И-2-3-1. Знает правила, средства и приемы обработки, оформления и систематизации письменных юридических документов	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-3-И-2-У-1. Знает достоверные источники юридической информации;	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование
	ОПК-3-И-2-У-2. Умеет использовать юридическую терминологию при составлении документов	Устный опрос Доклад с презентацией Тестирование

10.2 Критерии и шкалы интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Критерии Оценка	Шкала уровня сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки

			некоторые погрешности.	
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имеют место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучения.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый (пороговый)	Средний	Высокий

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации в форме зачета.

Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными	УК-9.И-1.3-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде	Этап формирования знаний

профессиональной сферах	возможностями	УК-9.И-1.У-1. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями	Этап формирования умений
	УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-2.У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность	Этап формирования умений
		УК-9.И-2.У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей	Этап формирования умений
		УК-9.И-2.У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями	Этап формирования умений
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-3-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права	Этап формирования знаний
		ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права	Этап формирования умений
		ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.	Этап формирования умений
		ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания	Этап формирования умений

		и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.	
ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-3-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.		Этап формирования знаний
	ОПК-1-И-2-3-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;		Этап формирования знаний
	ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.		Этап формирования умений
	ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.		Этап формирования умений
	ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;		Этап формирования умений
	ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-3-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского	

		законодательства.	
		ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.	Этап формирования умений
		ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	Этап формирования умений
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3-И-1. Принимает участие экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3-И-1-3-1. Знает различные методологические приемы и методы получения и анализа юридической информации	Этап формирования знаний
		ОПК-3-И-1-3-1. Знает приемы толкования нормативных положений, подлежащих применению правовых актов;	Этап формирования знаний
		ОПК-3-И-1-У-1. Умеет находить и критически оценивать имеющуюся информацию	Этап формирования умений
		ОПК-3-И-1-У-2. Умеет оценивать юридические факты, выявлять и устанавливать те из них, которые имеют значение для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения;	Этап формирования умений
	ОПК-3-И-2.	ОПК-3-И-2-3-1. Знает	Этап

	Анализирует поступающую юридически значимую информацию на предмет ее относимости, допустимости, достоверности и достаточности для решения конкретной задачи профессиональной деятельности	правила, средства и приемы обработки, оформления и систематизации письменных юридических документов	формирования знаний
		ОПК-3-И-2-У-1. Знает достоверные источники юридической информации;	Этап формирования знаний
		ОПК-3-И-2-У-2. Умеет использовать юридическую терминологию при составлении документов	Этап формирования умений

Перечень вопросов к экзамену

Экзамен – форма оценки сформированности общих и профессиональных компетенций или их совокупности по итогам изучения дисциплины (модуля) / практике или ее части. Результаты сдачи экзаменов оцениваются отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Форма проведения экзамена устанавливается преподавателем по дисциплине.

Все основные вопросы распределяются по экзаменационным билетам. Перечень вопросов, количество вопросов в билете и их распределение по билетам утверждаются на заседании кафедры. Билеты должны быть подписаны экзаменатором и заведующим кафедрой. Каждому студенту независимо от того, который раз сдается экзамен, должна быть предоставлена возможность случайным образом получить один из экзаменационных билетов.

Структура и содержание дополнительных экзаменационных заданий определяется преподавателем, ответственным за чтение курса. Экзаменационные задания могут быть подготовлены в форме открытых вопросов, тестов и практических заданий.

При устной форме экзамена экзаменатору предоставляется право задавать студенту по программе курса дополнительные вопросы в рамках отведенного для ответа на экзамене временного норматива. При этом каждый студент в процессе занятий и консультаций должен быть ознакомлен с программой курса, содержанием минимальных требований, которым необходимо удовлетворять для получения положительной оценки по курсу, и критериями дифференциации оценки.

1. Понятие социального обеспечения и его виды.
2. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
3. Обязательное социальное страхование и его виды. Понятие социальных рисков и страховых случаев.
4. Обязательное пенсионное страхование.
5. Целевые федеральные фонды: тарифы взносов в эти фонды и основные направления расходования средств этих фондов.
6. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
7. Правовой статус Фонда социального страхования РФ.
8. Общая характеристика Федерального закона от 16 июля 1999 г. «Об основах обязательного социального страхования».
9. Предмет права социального обеспечения.
10. Правоотношения, регулируемые правом социального обеспечения.
11. Метод права социального обеспечения (признаки, его характеризующие).

12. Система права социального обеспечения как отрасли права.
13. Право граждан на социальное обеспечение в Российской Декларации прав и свобод человека и гражданина и в Конституции РФ.
14. Источники права социального обеспечения.
15. Принципы правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения.
16. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум.
17. Понятие трудового стажа и его виды.
18. Общий трудовой стаж и его юридическое значение.
19. Понятие специального трудового стажа и его юридическое значение.
20. Понятие страхового стажа и его юридическое значение.
21. Персонифицированный учет: понятие, цели, этапы.
22. Виды трудовой и иной деятельности, включаемые в общий трудовой и страховой стаж.
23. Исчисление страхового стажа и порядок его подтверждения.
24. Понятие страховых пенсий по новому пенсионному законодательству. Их виды.
25. Структура страховых пенсий по новому пенсионному законодательству.
26. Страховая пенсия по старости. Порядок определения ее размера.
27. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда.
28. Условия назначения страховой пенсии по инвалидности и порядок ее исчисления.
29. Условия назначения страховой пенсий по случаю потери кормильца и порядок определения ее размера.
30. Порядок назначения и выплаты страховых пенсий. Сроки назначения страховых пенсий. Индексация страховых пенсий.
31. Приостановление, возобновление, прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии.
32. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсии. Удержания из пенсии.
33. Накопительная пенсия: условия назначения, круг получателей, порядок определения размера, порядок назначения и выплаты.
34. Круг лиц, обеспечиваемых государственными пенсиями. Виды государственных пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
35. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным служащим по Федеральному закону от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ». Порядок определения размера пенсии.
36. Пенсия за выслугу лет военнослужащим. Порядок определения размера пенсии.
37. Условия назначения пенсии по инвалидности военнослужащим. Порядок определения ее размера.
38. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих. Порядок определения ее размера.
39. Пенсионное обеспечение инвалидов ВОВ.
40. Пенсионное обеспечение лиц, пострадавших от техногенных и радиационных катастроф и аварий.
41. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Размеры пенсии.
42. Понятие пособий и их классификация.
43. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты, размеры.
44. Пособие по беременности и родам.
45. Пособие по уходу за детьми.
46. Пособия гражданам, имеющим детей.
47. Ежемесячное пособие на ребенка.
48. Пособие на погребение.
49. Понятие безработного.

50. Пособие по безработице: условия его назначения, продолжительность выплаты, размеры.

51. Случаи прекращения, приостановления выплаты пособия по безработице и снижения его размера.

52. Обеспечение в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

53. Порядок назначения и выплаты страхового возмещения при несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях.

54. Компенсационные выплаты: понятие, виды, основания их предоставления.

55. Понятие социального обслуживания и его виды.

56. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи.

57. Полустанционное и стационарное содержание инвалидов и пожилых граждан в учреждениях системы социальной защиты населения.

58. Государственная социальная помощь: круг лиц, имеющих право на нее, виды государственной социальной помощи.

59. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения.

60. Основные виды льгот пожилым гражданам и инвалидам.

Критерии оценивания:

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ на вопросы билета, но и продемонстрировал сформированность соответствующих компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который в целом вполне правильно сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать свой ответ примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем точно дает определения и не может ответить точно на дополнительные вопросы преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «неудовлетворительно».

Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

10.4 Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов

Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Тема/ Раздел	Индекс индикатора формируемой компетенции	ОС	Содержание задания
Тема 1. Понятие и виды социального	УК-9.И-1 УК-9.И-2	Устный опрос Доклад	Вопросы устного опроса Подготовка доклада

обеспечения. Организационно- правовые формы социального обеспечения.	ОПК-1-И-1 ОПК-1-И-2 ОПК-1-И-3 ОПК-3-И-1 ОПК-3-И-2	Тест Практические задания	Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 4. Источники права социального обеспечения		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 6. Трудовой стаж		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 7. Пенсионное обеспечение		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения		Устный опрос Доклад Тест Практические задания	Вопросы устного опроса Подготовка доклада Тестирование Выполнение практических заданий

Перечень вопросов к устному опросу

Устный опрос призван сформировать знания по дисциплине. Подготовка к устному опросу осуществляется в ходе самостоятельной работы и включает в себя изучение материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить

рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ на основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя или группы. Ответ должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

1. Законодательство о пособиях по временной нетрудоспособности.
2. Порядок назначения и выплаты государственных пособий семьям с детьми.
3. Основные направления совершенствования законодательства в области социальной защиты материнства и детства.
4. Понятие социальных пособий, их классификация.
5. Пособия, выплачиваемые в порядке обязательного социального страхования.
6. Правила выдачи больничных листов при заболеваниях и травмах.
7. Социальная защита семей с детьми.
8. Пособиям семьям с детьми по московскому законодательству.
9. Практика назначения пособий семьям с детьми в регионах.
10. Формы социальной защиты безработных.
11. Пособия гражданам, пострадавшим в борьбе с терроризмом.
12. Пособия гражданам по ФЗ «Об иммунной профилактике инфекционных болезней».
13. Пособия беженцам и вынужденным переселенцам.

Критерии оценивания:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- дает четкий, полный и правильный ответ по вопросам, заданным на дом;
- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;
- демонстрирует высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, превосходное умение формулировать свою позицию;
- может продемонстрировать связь теории и с практическими проблемами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- дает четкий и полный ответ, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории в рамках обсуждения;
- демонстрирует не столь высокий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, формулирует свою позицию недостаточно четко, размыто, не может в полной мере отстаивать ее в споре;
- испытывает сложности при демонстрации практических примеров;
- понимает суть используемых терминов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дает краткий ответ, не раскрывающий основные аспекты материала по теме;
- демонстрирует низкий уровень владения материалом по теме ответа и обсуждения, не готов отвечать на дополнительные вопросы, формулирует свою позицию размыто, поверхностно, не может отстоять ее в споре;
- не может подкрепить свой ответ практическими примерами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дает слабый ответ по теме, не раскрывающий суть вопроса и основные аспекты материала по теме;
- не может ответить на дополнительные вопросы по теме или принять участие в обсуждении;
- не видит связи теории с практическими проблемами;
- не владеет терминологией.

Темы докладов

Доклад с презентацией – подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению учебно-практического вопроса или полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской проблемы (в сопровождении электронной презентации).

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать главные качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести (презентовать) результаты исследования слушателям при помощи презентации и умение квалифицированно ответить на вопросы.

1. История развития законодательства о социальном обеспечении.
2. Международные акты о праве человека и гражданина на социальное обеспечение.
3. Конституционные права личности в сфере социального обеспечения.
4. Конституционно-правовой статус инвалидов в сфере социального обеспечения.
5. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
6. Правовой статус Фонда социального страхования РФ.
7. Социальное страхование как организационно-правовая форма социальной защиты населения.
8. Персонифицированный учет и его роль в пенсионном обеспечении граждан.
9. Органы социального обеспечения в Российской Федерации и их деятельность.
10. Основные направления кодификации законодательства в сфере социального обеспечения.
11. Социально-правовое значение трудового стажа в правообеспечительных отношениях.
12. Новеллы пенсионного законодательства о трудовом стаже.
13. Основные направления совершенствования пенсионной реформы на современном этапе.
14. Правовые основы передачи пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц.
15. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца.
16. Пожизненное содержание судей, ушедших в отставку.
17. Разрешение споров по пенсионным вопросам.
18. Государственное пенсионное обеспечение.
19. Правовое регулирование назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей.
20. Новеллы законодательства о предоставлении пособия по временной нетрудоспособности.
21. Понятие инвалидности, порядок ее установления. Группы, степени, причины инвалидности и их юридическое значение.
22. Правовой статус безработного в сфере социального обеспечения.
23. Правовые основы социального страхования от несчастных случаев и профессиональных заболеваний в России.
24. Социальное обслуживание инвалидов.
25. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить термины и символы при первом упоминании в тексте.
2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторов, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.
4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

Презентация – это файл с необходимыми материалами доклада, который состоит из последовательности слайдов. Студенту необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Требования к презентации

Одной из основных программ для создания презентаций является программа MS PowerPoint. Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, шифр учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана доклада. На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок.

Критерии оценивания:

Основными требованиями к докладу, по которым происходит оценивания выполненной работы, являются:

– соответствие содержания доклада теме исследования, ее цели и поставленным задачам;

– актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– анализ степени научной разработанности избранной темы исследования;

– логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

– актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

– самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

– лаконичное и грамотное изложение материала;

– владение автором материалом при защите доклада с использованием презентации.

Описание шкалы оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования, ее целям и поставленным задачам;

– тема актуальная и практически значима, выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;

– проведен на высоком уровне анализ степени разработанности выбранной темы исследования;

– присутствует логическая последовательность изложения материала, четкая целевая ориентация работы, ее завершенность;

– актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе эмпирического материала, аргументированность и обоснованность выводов и предложений по исследуемой проблеме, соответствующих поставленным задачам исследования;

– продемонстрировано самостоятельное и творческое выполнение работы, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

– лаконичное и грамотное изложение материала;
– студент продемонстрировал высокий уровень владения материалом, ответил на все вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией соответствует теме исследования;
– слабо выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
– проведен анализ учебной литературы без ссылки на научную литературу;
– нарушена логическая последовательность изложения материала;
– недостаточная эмпирическая база исследования: не проанализирована правоприменительная практика, статистические данные и т.п.
– недостаточная аргументация сделанных выводов;
– студент продемонстрировал не столь высокий уровень владения материалом, ответил не на все вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

– содержание доклада с презентацией не раскрывает тему исследования;
– не выражена взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики;
– не проведен анализ степени разработанности темы исследования;
– материал изложен непоследовательно и нелогично;
– отсутствует достаточная эмпирическая база;
– нет собственных выводов, не продемонстрирована самостоятельность суждений;
– студент продемонстрировал низкий уровень владения материалом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится:

– работа не представлена либо не соответствует всем заявленным критериям, выполнена с нарушением требований, студент не владеет материалом.

Примерные тестовые задания

Тест – это система контрольно-измерительных материалов специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Тестирование является одной из форм текущего контроля и позволяет проверить сформированный уровень знаний по дисциплине.

Тесты могут включать в себя:

- вопросы с единственным выбором;
- вопросы с множественным выбором;
- вопросы на соответствие;
- вопросы, связанные дополнением контекста и т.д.

1) К основополагающим нормативным правовым актам, регулирующим предоставление гражданам социального обслуживания, относятся:

- А) «О социальной защите инвалидов»
- Б) «О беженцах»
- В) «О трудовых пенсиях в РФ»
- Г) «Об основах обязательного социального страхования в РФ»

2) Лица, проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания, имеют право на предоставление следующих услуг:

- А) предоставление жилья, одежды по сезону, трехразового горячего питания
- Б) социально-бытовое обслуживание
- В) предоставление транспортного средства
- Г) бесплатная медицинская помощь
- Д) предоставление кредитов
- Е) услуги по отправлению религиозных обрядов
- Ж) ритуальные услуги в случае смерти обеспечиваемого

3) Социальное обслуживание на дому предоставляется

- А) коммерческой фирмой

- Б) домом-интернатом для престарелых и инвалидов
 В) центром социального обслуживания
 Г) органом местного самоуправления
- 4) Источником финансирования социальных пенсий является
 А) Пенсионный фонд РФ
 Б) Федеральный бюджет
 В) Фонд социального страхования РФ
 Г) Фонд обязательного медицинского страхования РФ
- 5) Назначение трудовых пенсий осуществляется
 А) Пенсионным фондом
 Б) Управлением социальной защиты населения
 В) Фондом социального страхования
 Г) Кадровой службой предприятия (организации, учреждения)
- 6) Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета граждан осуществляется
 А) Налоговой службой
 Б) Пенсионным фондом РФ
 В) Фондом социального страхования РФ
 Г) Государственными органами статистики
- 7) Для получения пособия на погребение родственникам умершего пенсионера необходимо обратиться
 А) в органы социальной защиты населения по месту жительства пенсионера
 Б) по месту последней работы пенсионера
 В) в Фонд социального страхования
 Г) в Пенсионный фонд РФ
- 8) Услуги согласно гарантированному перечню услуг по погребению оказываются
 А) органами социальной защиты населения
 Б) коммерческой фирмой «Ритуал»
 В) местными органами власти
 Г) специализированной службой по вопросам похоронного дела
- 9) Из перечисленных к видам социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов не относятся:
 А) социальное обслуживание на дому
 Б) стационарное социальное обслуживание
 В) полустационарное социальное обслуживание
 Г) пенсионное обеспечение
 Д) срочное социальное обслуживание
 Е) реабилитация, образование, обеспечение занятости инвалидов
 Ж) обеспечение граждан пособиями и компенсациями
- 10) Функции оперативного управления обязательным социальным страхованием осуществляют:
 А) Министерство здравоохранения и социального развития
 Б) Фонд социального страхования РФ
 В) ПФР, ФСС РФ, Фонд обязательного медицинского страхования
 Г) Министерства и ведомства
- 11) Управление и координацию вопросов социальной защиты в Москве осуществляет
 А) Комитет социальной защиты населения г. Москвы
 Б) Министерство труда
 В) Департамент социальной защиты г. Москвы
 Г) Правительство г. Москвы
- 12) Ежемесячное пособие на ребенка назначается:
 А) Пенсионным фондом РФ
 Б) Комиссиями по социальному страхованию предприятий (учреждений, организаций)
 В) Фондом социального страхования РФ
 Г) Управлением социальной защиты населения РФ
- 13) Источниками финансирования государственных пенсий является:
 А) Бюджет Пенсионного фонда РФ
 Б) Государственный федеральный бюджет

- В) Средства предприятий (организаций)
Г) Средства Фонда социального страхования
- 14) Назначение и выплату единых денежных выплат федеральным льготникам осуществляет:
А) Территориальные органы Пенсионного фонда
Б) Фонд социального страхования
В) Органы МСЭК
Г) Управление социальной защиты населения
- 15) Назначение и выплату единых денежных выплат региональным льготникам осуществляет:
А) Территориальные органы Пенсионного фонда
Б) Фонд социального страхования
В) Органы МСЭК
Г) Управление социальной защиты населения
- 16) Государственная пенсионная система в России представляет собой:
А) Единую пенсионную систему
Б) Страховую пенсионную систему и бюджетную пенсионную систему
В) Пенсионное обеспечение за счет ассигнований из госбюджета
Г) Страховую пенсионную систему
- 17) российская система социального обеспечения состоит из следующих элементов:
А) Пенсионная система, система пособий и компенсационных выплат, система социального обслуживания
Б) Система социального обслуживания
В) Система социальных льгот
Г) Пенсионная система и система пособий и компенсационных выплат
- 18) Региональная форма социального обеспечения связана со следующими источниками финансирования:
А) Федеральным бюджетом
Б) Бюджетом Фонда социального страхования
В) Бюджетом субъектов РФ
Г) Местными бюджетами
- 19) Страховщиками согласно ФЗ «Об основах обязательного социального страхования в РФ» являются:
А) Работодатели
Б) Страховые федеральные фонды
В) Негосударственные пенсионные фонды
Г) Органы налоговой службы
- 20) Общее управление социальным обеспечением в стране осуществляет
А) Правительство РФ
Б) Президент РФ
В) Министерство здравоохранения и социального развития РФ
Г) Министерство труда РФ

Критерии оценивания:

Основным критерием эффективности усвоения учащимися содержания учебного материала считается коэффициент усвоения учебного материала, который определяется как отношение правильных ответов учащихся к общему количеству вопросов.

Описание шкалы оценивания:

- оценка «отлично» ставится при выполнении не менее чем 80% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении не менее чем 70% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более чем на 40% вопросов теста или невыполнении более чем 40% заданий.

Практические задания

Практическое задание основано на практически значимых ситуациях и направлено на формирование у студентов профессиональных умений и навыков, умения действовать в условиях будущей профессиональной деятельности. При решении задания студент должен учитывать, что задание содержит две части: описание и специальные вопросы, формирующие необходимые умения и навыки. Прежде чем приступить к решению задания, следует

внимательно ознакомиться с содержанием. Необходимо уяснить смысл задачи и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

Общий алгоритм решения задачи можно изложить следующим образом:

- прочитать и понять текст задачи;
- определить тему, раздел, вопрос по которому составлена задача;
- провести анализ ситуации, описанной в задаче, и разрешить проблему.

Задача 1.

Королева после окончания педагогического института по дневной форме обучения в течение 8 лет работала педагогом в общеобразовательной школе. Затем после рождения ребенка она в течение 12 лет не работала, поскольку была занята уходом за ребенком-инвалидом. Вновь Королева начала трудиться педагогом колледжа уже в возрасте 45 лет и проработала на этой работе 14 лет.

Какой продолжительности у Королевой общий, страховой и специальный страховой стаж.

Задача 2.

За назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратился Караулов в возрасте 50 лет. Его страховой стаж составляет 22 года. В горячем цехе (сталеваром) он проработал 7 лет.

Имеет ли Караулов право на досрочную трудовую пенсию по старости.

Задача 3.

В мае 2006 г. за назначением пенсии обратился Семенов, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 18 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 20 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, – 160 тыс. руб. Возраст Семенова 60 лет.

Какая пенсия может быть назначена Семенову и в каком размере.

Задача 4.

После окончания средней школы Григорьева, не успев устроиться на работу, родила первого ребенка и 1,5 года не работала – воспитывала ребенка. Затем проходила профессиональное обучение в течение двух лет с отрывом от производства и после этого 20 лет проработала ткачихой хлопчатобумажного производства в г. Иванове. За эти годы Григорьева родила еще двоих детей, за которыми ухаживала, используя положенные отпуска (в общей сложности 3 года). После этого оставила работу ткачихи и 3 года прожила с мужем-военнослужащим в отдаленном гарнизоне, где отсутствовала возможность ее трудоустройства по специальности.

Какой продолжительности общий и страховой трудовой стаж Григорьевой.

Задача 5.

За назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратилась Суворова 50 лет. Она родила пять детей, четверых из них воспитала до 16-летнего возраста, пятый ребенок умер в возрасте 7 лет. Когда Суворовой исполнилось 44 года, она усыновила из роддома мальчика. Ее страховой стаж составляет 16 лет.

Имеет ли Суворова право на досрочную трудовую пенсию по старости как многодетная мать.

Задача 6.

За пенсией обратилась Соколова, проработавшая учителем в школе 29 лет. Расчетный пенсионный капитал на 1 января 2002 г., определенный путем конвертации пенсионных прав Соколовой, составил 160 тыс. руб. Кроме того, после 1 января 2002 г. на ее индивидуальном счете к моменту обращения за пенсией числился пенсионный капитал в сумме 100 тыс. руб.

Какой вид пенсии может быть назначен Соколовой и в каком размере.

Как будет выплачиваться пенсия, если Соколова продолжит работу в школе в качестве учителя.

Задача 7.

Морозов 2 года служил в армии, через 2 месяца после увольнения в запас устроился на работу слесарем на автопредприятие, откуда был уволен через 3 года за прогулы. После этого в течение 1 месяца трудоустроился слесарем на завод, проработал 5 лет и уволился с работы по собственному желанию. Через неделю устроился слесарем в жилищный трест, где проработал 6 месяцев, и вновь уволился по собственному желанию, а через 2 недели поступил на работу в крупное охранное предприятие, где работает вот уже 8 месяцев.

Какой продолжительности страховой и общий трудовой стаж работы Морозова.

Задача 8.

За назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратилась Федорова в возрасте 50 лет, мать пятерых детей. До рождения первого ребенка она работала 9 лет на заводе, затем работу оставила. К моменту обращения Федоровой за пенсией ее дети достигли возраста 20, 18, 16, и 10 лет, а один ребенок умер, когда ему исполнилось 15 лет.

Имеет ли Федорова право на досрочную трудовую пенсию по старости в возрасте 50 лет.

Задача 9.

Круглова – мать двоих детей – была признана инвалидом 1 группы. Возраст Кругловой на 1 января 2006 г. составляет 30 лет, до рождения детей она работала на заводе 3 года, а затем занималась воспитанием детей. Возраст детей 3 года и 10 лет. Старший ребенок – инвалид. Расчетный пенсионный капитал Кругловой составил 60 тыс. руб.

Может ли Кругловой быть назначена пенсия по инвалидности и в каком размере.

Как должен быть решен вопрос о пенсионном обеспечении ее старшего сына.

Задача 10.

Крылова после окончания средней школы 4 года отработала лаборантом в Краснодарском медицинском институте, затем уволилась, вышла замуж и через 1 год родила ребенка, который был признан инвалидом. Крылова оставила работу и посвятила себя уходу за больным ребенком. В текущем году ему исполнилось 18 лет. Служба медико-социальной экспертизы установила юноше Крылову ограничение способности к трудовой деятельности II степени.

Какой продолжительности общий и страховой стаж Крыловой в настоящее время.

Задача 11.

Серова, 52 лет, обратилась за назначением досрочной трудовой пенсии по старости. Она проработала в районах Крайнего Севера 7 лет и местностях, приравненных к ним, 10 лет. Страховой стаж ее составляет 27 лет.

Имеет ли Серова право на досрочную трудовую пенсию по старости и в каком возрасте эта пенсия может быть ей назначена.

Задача 12.

За пенсией по случаю потери кормильца обратилась семья Ковалевых. Семья состоит из его матери в возрасте 60 лет, жены в возрасте 30 лет, двух детей, пяти и двенадцати лет.

Жена Ковалева не работает. Ковалев работал в АО инженером, но затем получил травму и был признан инвалидом II группы, в связи с чем получал страховую пенсию в размере 1500 руб.

Имеет ли семья Ковалевых право на пенсию по случаю потери кормильца и на кого из членов семьи она может быть назначена.

Каков размер данной пенсии.

Задача 13.

Уволенный за нарушение трудовой дисциплины Исаев обратился в органы службы занятости за назначением ему пособия по безработице только через четыре месяца после увольнения. Исаев представил паспорт, трудовую книжку, справку о заработке за последние три месяца работы (12 тыс. руб.), а также документы, свидетельствующие, что он является отцом двух несовершеннолетних детей и выплачивает на них алименты.

Органы службы занятости отказали ему в назначении пособия на том основании, что он пропустил двухнедельный срок обращения в службу занятости.

Правомерны ли действия органов службы занятости.

В каком размере может быть назначено Исаеву пособие по безработице и на какой срок.

Задача 14.

Сыну Костиной 17 лет, он студент 2 курса негосударственного колледжа и стипендию не получает.

Имеет ли мать Костина право на ежемесячное пособие на ребенка.

Задача 15.

В юридическую консультацию обратилась Большова (одинокая мать) с просьбой объяснить, на какой срок и в каком размере она должна получить пособие по временной нетрудоспособности в связи с уходом за больным ребенком в возрасте 10 лет (продолжительность болезни 16 дней), а также о размере пособия на ее ребенка.

Задача 16.

У Тарасовой ребенок родился 13 июня 2017 г. За назначением единовременного пособия в связи с рождением ребенка она обратилась 15 декабря 2017 г.

Имеет ли Тарасова право на получение единовременного пособия на ребенка.

Задача 17.

Пенсионер по старости Фролов, находясь с 1 сентября в отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью 14 календарных дней, заболел гриппом на второй день после начала отпуска. В связи с возникшим осложнением болезнь Фролова продолжалась месяц, оклад по занимаемой должности составляет 8 тыс. руб. Страховой трудовой стаж Фролова – 10 лет.

Имеет ли Фролов право на пособие по временной нетрудоспособности, за какой период и в каком размере.

Задача 18.

Викторова, уволенная по п. 7 ст. 81 Трудового кодекса РФ, имеет двоих детей в возрасте 12 и 16 лет. Непосредственно перед увольнением Викторова проработала 5 лет. Районный центр занятости зарегистрировал ее в качестве безработной и одновременно вынес решение о приостановке выплаты ей пособия по безработице сроком на 1 месяц.

Законно ли данное решение центра занятости. Дайте аргументированный ответ.

Задача 19.

Захарова за 3 месяца до окончания оплачиваемого отпуска по уходу за сыном до достижения им 1,5 лет родила дочь. Она обратилась в комиссию по социальному страхованию с просьбой назначить пособие по беременности и родам и пособие по уходу за дочерью до достижения ею возраста 1,5 лет.

Какое решение должна принять комиссия по социальному страхованию.

Задача 20.

За назначением пособия по безработице обратился Григорьев в возрасте 58 лет, уволенный по соглашению сторон. Его страховой стаж составил 25 лет. Средний заработок за три последних месяца работы составил 10 тыс. руб.

В каком размере должно быть назначено Григорьеву пособие по безработице? Может ли Григорьев вместо пособия по безработице получить пенсию по старости?

Задача 21

За назначением пособия по временной нетрудоспособности обратился Кулыгин, заболевший через 10 дней после увольнения (по подп. «а» п. 6 ст. 81 ТК РФ). Страховой стаж Кулыгина составлял 6 лет.

Получит ли Сидорин пособие по временной нетрудоспособности и в каком размере.

Задача 22.

За пособием по безработице обратились:

а) ранее не работавший Гусев в возрасте 16 лет;

б) студентка дневного факультета вуза Смирнова;

в) инвалид Гуляев, не работавший до этого 2 года;

г) Сазонов, уволенный по п. 1 ст. 81 ТК РФ. Его средний заработок за последние 3 месяца составил 5 000 руб.

Определите право каждого из указанных граждан на пособие по безработице и укажите его размер.

Задача 23.

Перова в марте 2017 года обратилась по месту работы за получением пособия в связи с рождением второго ребенка.

На какие виды пособий и иные выплаты имеет право Перова?

Какие документы необходимо предоставить и в какие органы?

Задача 24.

Самойлов в выходной день был в гостях у своего товарища. Возвращаясь домой на такси, он попал в дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали и Самойлов, и водитель такси. В больнице было установлено, что Самойлов был травмирован в состоянии алкогольного опьянения. Комиссия по социальному страхованию отказала Самойлову в праве на оплату больничного листа, ссылаясь на то, что в момент получения травмы тот был в нетрезвом состоянии.

Законно ли решение комиссии по социальному страхованию. Дайте аргументированный ответ.

Критерии оценивания:

При оценивании уровня сформированности компетенций учитывается правильность решения, полнота ответа, используемые источники, структурированность ответа и владение терминологией, ответ на вопросы к задаче, выполнение заданий. Решение должно быть самостоятельным и полным. Ответы на вопросы должны быть развернутыми и аргументированными, выводы логичны и точно сформулированы.

Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал ответы на каждый из подвопросов, обосновав при этом ход своего решения;
- правильно выполнил все задания к задаче (при наличии);
- хорошо структурировал ответ, выбрал нужную информацию, отсеяв неинформативный материал;
- правильно использовал терминологию.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- правильно решил задачу;
- дал краткие ответы на каждый из подвопросов, но при этом не обосновал ход своего решения;
- обосновал решение задачи, но оставил без внимания один из подвопросов задания, не раскрыл его;
- выполнил не все задания к задаче либо выполнил с ошибками (при наличии);
- подобрал материал, который не затрагивает темы задачи или не дает представление о позиции автора;
- использовал терминологию с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- дал ответ не на все подвопросы задания;
- дал ответ на все подвопросы, но большинство ответов необоснованные или ошибочные;
- не представил выполненного задания к задаче (при наличии);
- не смог сделать должные выводы на основе имеющегося материала;
- не использовал терминологию или использовал с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- не решил задачу;
- дал крайне короткий ответ, решил некоторые пункты задачи, при этом никак не обосновал свое решение, не выполнил задания.

11. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения в действие / изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденциина основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2021 года	«30» июня 2021 года
2.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденциина основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2022 года	«30» июня 2022 года
3.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от «30» июня 2023 года	«30» июня 2023 года
4.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2024 г.	22.05.2024 г.
5.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2025 г.	22.05.2025 г.
6.	Актуализирована и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020	Протокол заседания кафедры юриспруденции № 10 от 22.05.2026 г.	22.05.2026 г.