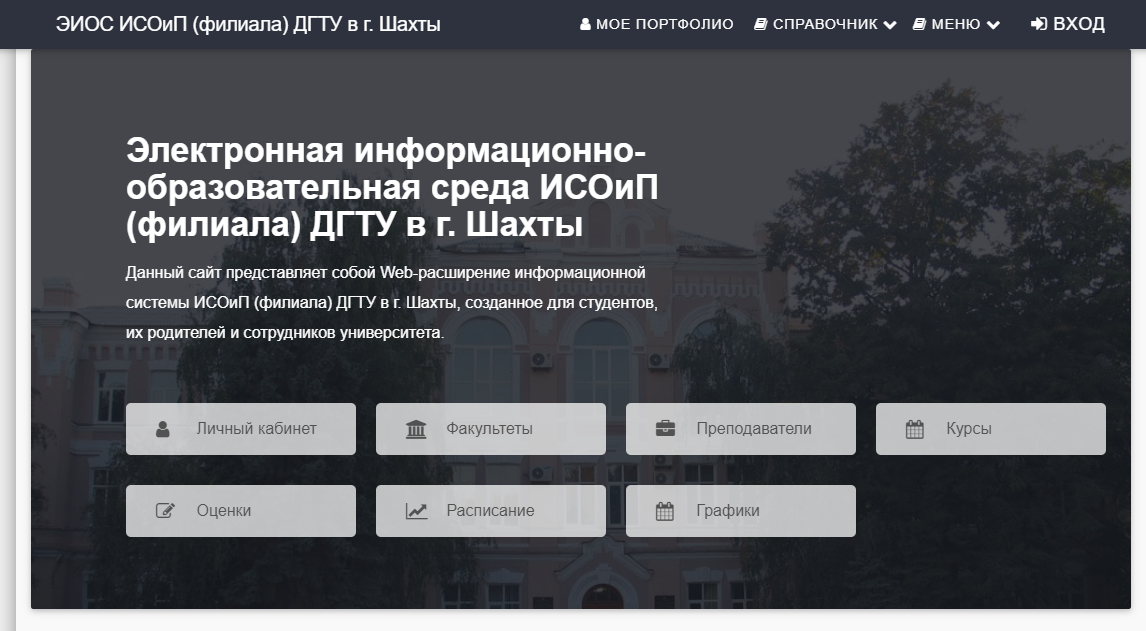
**Инструкция для студентов**

* **Зайти на сайт МРСЭИ – Перейти по вкладке** [Личный кабинет (ЭИОС)](https://mrsei.ru/lichnyy-kabinet-eios/)
* **Перейти по вкладке** [Электронная информационно-образовательная среда МРСЭИ](http://213.135.91.34:8080/)

Главная



# Вход в ЭИОС

Для начала работы необходимо войти в свой профиль в электронной информационной системе. На главной странице сайта нажмите на кнопку «ВХОД» (выделена на рисунке 1).

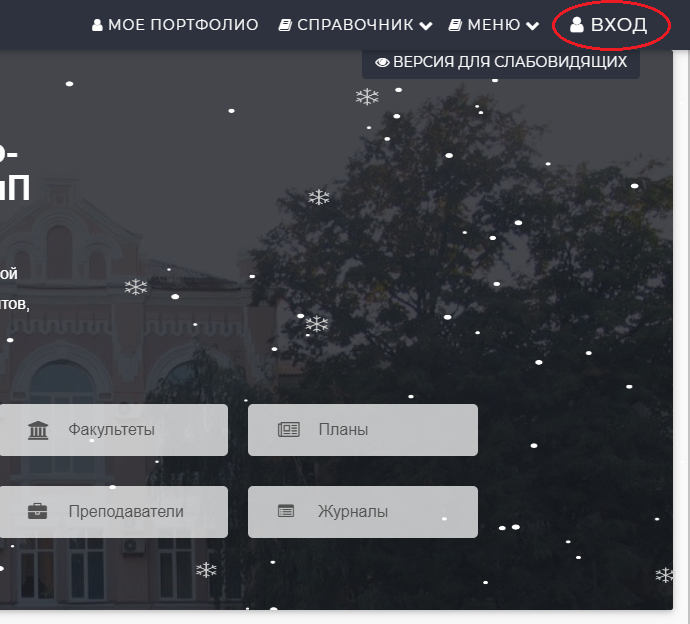


Рисунок 1

Далее вводим свой логин и пароль на форме (рисунок 2) и нажимаем кнопку «ВХОД».

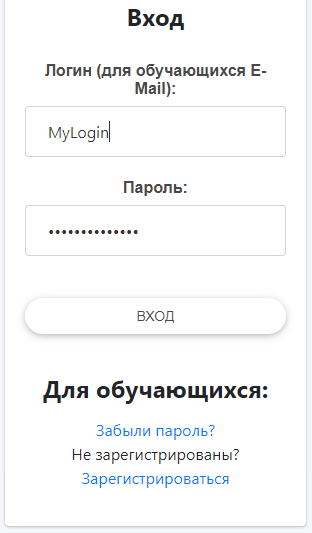


Рисунок 2

# Вход в курсы

Для перехода на страницу для работы с курсами, надо перейти в личный кабинет (рисунок 3) и в Меню выбрать пункт «Курсы» (рисунок 4).

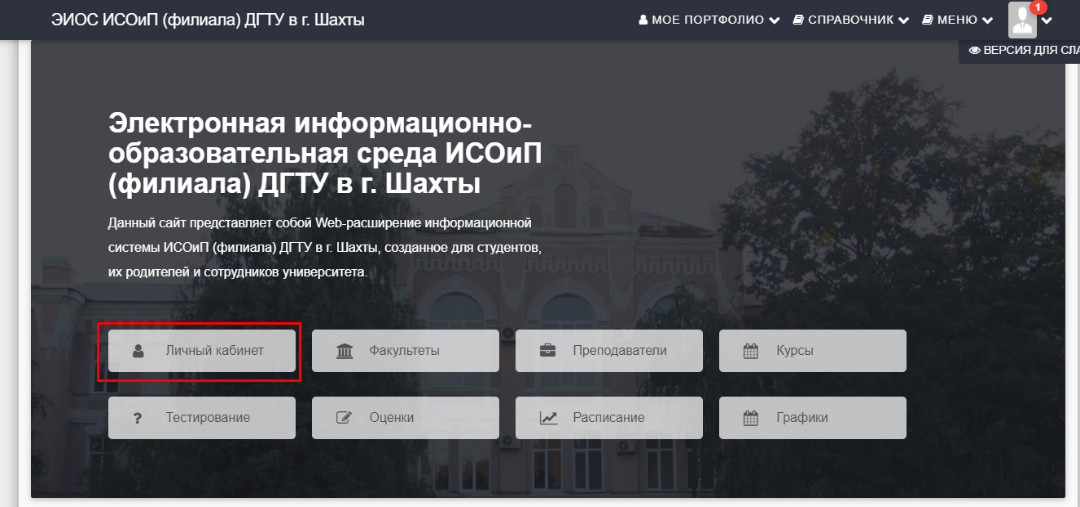


Рисунок 3 – Переход в личный кабинет

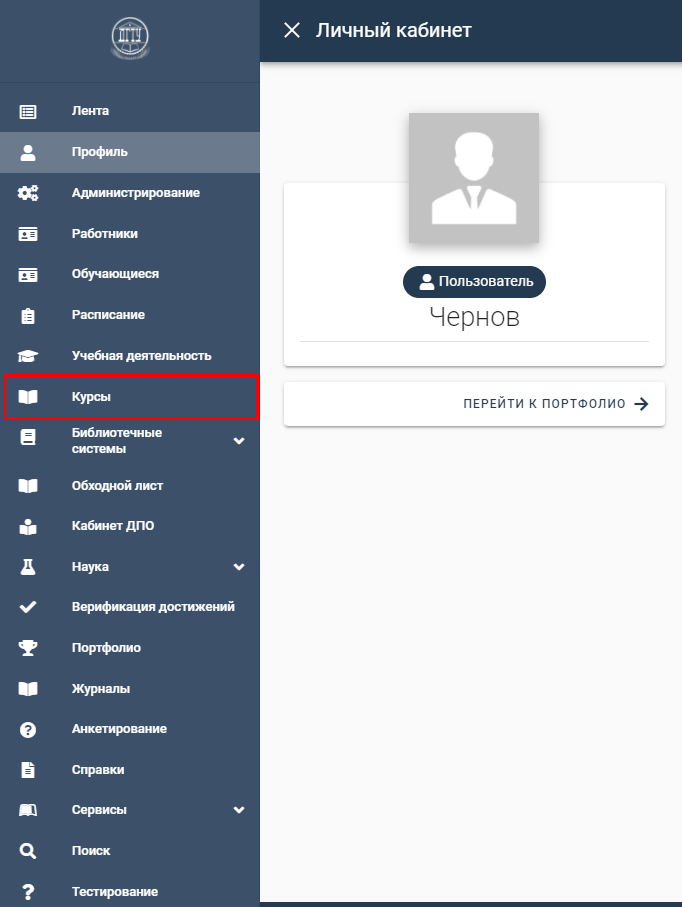


Рисунок 4 – Пункт «Курсы» в меню

**Работа с курсами для студента**

После выбора пункта меню **«Курсы»,** перед студентом отображаются все курсы, доступны для его учебной группы (показано на рисунке 1). Для перехода к курсу необходимо нажать кнопку «Перейти» (выделена на рисунке 1) в карточке соответствующего курса.

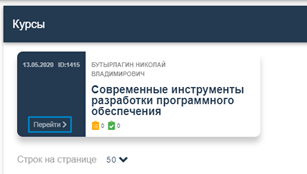


Рисунок 1 – Список курсов для студента

Студент может в структуре курса скачать нужный материал или перейти по ссылке нужной (показано на рисунок 2)

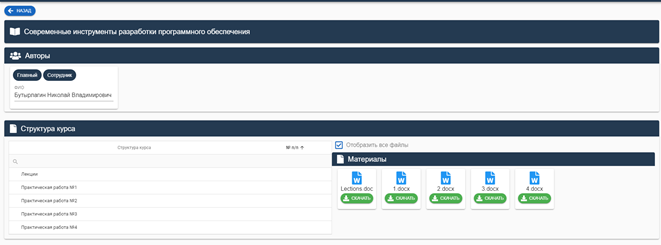


Рисунок 2 – Интерфейс курса для студента

С помощью таблицы (показана на рисунке 3), что открывается на следующей форме, студент МОЖЕТ МОНИТОРИТЬ СТАТУС СДАННЫХ ИМ РАБОТ, а также сдать выполненные задания с напротив соответствующего наименования работы.

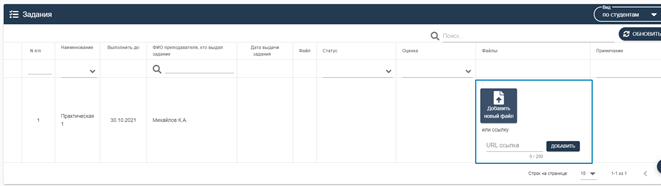


Рисунок 3 – Список заданий

Пока преподаватель не изменил статус сданной работы, студент имеет возможность поменять прикрепленный файл.